
Vermieterin/Vermieter

Anschrift

Telefonnummer

Eingang	
Handzeichen	

Bogen ausgefüllt zurück an: Landkreis Rotenburg (Wümme), Jobcenter, Weicheler Damm 9 – 11,
27356 Rotenburg (Wümme)

Meldebogen für Vermieterinnen und Vermieter

Mietverhältnis mit Frau/Herrn _____

für die Wohnung _____

ALG II – Aktenzeichen (soweit bekannt): _____

- Die für die o.g. Wohnung zu entrichtende Kaltmiete hat sich geändert und beträgt seit dem _____ nunmehr monatlich _____ €. Das der Mieterin/dem Mieter diesbezüglich übersandte Schreiben habe ich in Kopie beigefügt.
- Die für die o.g. Wohnung zu entrichtende Nebenkostenvorauszahlung oder –pauschale hat sich geändert und beträgt seit dem _____ nunmehr monatlich _____ €. Das der Mieterin/dem Mieter diesbezüglich übersandte Schreiben habe ich in Kopie beigefügt.
- Die für die o.g. Wohnung zu entrichtende Heizkostenvorauszahlung oder –pauschale hat sich geändert und beträgt seit dem _____ nunmehr monatlich _____ €. Das der Mieterin/dem Mieter diesbezüglich übersandte Schreiben habe ich in Kopie beigefügt.
- Ich habe eine Betriebskostenabrechnung für den Zeitraum _____ erstellt. Das Original habe ich der Mieterin/dem Mieter am _____ übersandt. Eine Kopie der Abrechnung habe ich beigefügt.
Die Forderung in Höhe von _____ € ist fällig am _____.
Das Guthaben in Höhe von _____ € wird ausgezahlt am _____.
Das Guthaben in Höhe von _____ € wird mit der Miete für den/die Monat/e _____ verrechnet.
- Die Mieterin/der Mieter hat mit Wirkung vom _____ eine Mietminderung in Höhe von monatlich _____ € vorgenommen.

- Die Mieterin/der Mieter befindet sich mit mindestens einer Monatsmiete in Verzug. Es bestehen Mietrückstände in Höhe von _____ €. Die Forderung gegen die Mieterin/den Mieter habe ich dieser/diesem gegenüber mit Schreiben vom _____ geltend gemacht. Das der Mieterin/dem Mieter diesbezüglich übersandte Schreiben habe ich in Kopie beigefügt.
- Das Mietverhältnis habe ich fristgerecht/fristlos (nicht Zutreffendes bitte streichen) zum _____ gekündigt. Das Kündigungsschreiben habe ich der Mieterin/dem Mieter am _____ übersandt. Die Kopie des Kündigungsschreibens habe ich beigefügt.
- Frau/Herr _____ verlässt trotz Kündigung des Mietverhältnisses die Wohnung nicht. Die Kopie der Räumungsklage ist beigefügt.
- Nach meinen Feststellungen haben sich Änderungen hinsichtlich der Belegung der Wohnung ergeben (z.B. Einzug oder Auszug einzelner Bewohner). Ich bitte um Überprüfung.
- Sonstiges: _____

Ort, Datum

Unterschrift