

# Förderantrag für Projekte und Maßnahmen des Arten- u. Biotopschutzes im Landkreis Rotenburg (Wümme)

Eingang:

Diesen Antrag - ausgenommen für Blühstreifen, der über die Jägerschaft zu stellen ist - mit zugehörigen Angaben u. ggf. weiteren Unterlagen (z. B. ausführliche Projektbeschreibung, detaillierter Kosten- u. Finanzierungsplan, Detailpläne, behördliche Genehmigungen u. Stellungnahmen) einreichen beim:

Landkreis Rotenburg (Wümme)  
Naturschutzamt  
Hopfengarten 2  
27356 Rotenburg (Wümme)

1) Antragstellende Person (ggf. Stempel):

Telefon:

E-Mail:

2) Projektbezeichnung (oder Arbeitstitel):

3)  Förderbereich Artenschutz

Förderbereich Biotoppflege

- Heckenpflege     Kopfweidenpflege     Pflege von Obstbäumen
- Pflege artenreicher Grünlandflächen     Heidepflege
- Naturnahe Umgestaltung u. Optimierung vorh. Stillgewässer
- Sonstiges Projekt im Förderbereich Biotoppflege

Förderbereich Biotopeinrichtung

- Anlage/Anpflanzung v. Hecken, Feldgehölzen, Obstbäumen u. Kopfweiden sowie Nachpflanzung
- Anlage von Säumen (mehrjährig)     Anlage von Wegeseitenstreifen)     Stoppelbrache
- Anlage artenreiches Grünland     Anlage naturnaher Kleingewässer (< 2500 m<sup>2</sup>)
- Vernässung renaturierungsfähiger Moorflächen
- Saatgut für mehrjährige und artenreiche Blühstreifen
- Sonstiges Projekt im Förderbereich Biotopeinrichtung

Förderbereich Umweltbildung

Förderbereich Maßnahmen in Natura 2000-Gebieten

4) Ort der Projektdurchführung

Gemeinde: \_\_\_\_\_

Projektlaufzeit (voraussichtlich):

Gemarkung: \_\_\_\_\_

Beginn: \_\_\_\_\_ Ende: \_\_\_\_\_

Flur: \_\_\_\_\_

Flurstück/-e: \_\_\_\_\_

5) **Angaben zum Projekt**  
**Ziel / -e des Projektes (u. a. angestrebte Ergebnisse, ökologische und nachhaltige Auswirkungen):**

**Genehmigung der zuständigen Behörde/-n (z. B. untere Naturschutzbehörde):**  
 ist/sind beigefügt  
 wird nachgereicht

Zur Durchführung des Projektes oder Teilen des Projektes besteht eine öffentlich-rechtl. Verpflichtung:  Ja  Nein

6) **Kosten- und Finanzierungsplan**

Ein zusätzlicher detaillierter Kosten- und Finanzierungsplan getrennt nach Sach-, Personal-, Verwaltungs- und sonstigen Kosten, ggf. mit Kostenvoranschlägen und Angeboten (vor allem für die zur Förderung beantragten Positionen), ist den Antragsunterlagen beizufügen.

	Euro	
Gesamtkosten des Projektes		<b>100 %</b>
barer Eigenanteil (z. B. eigene Finanzmittel, Zuschüsse von Sponsoren an den Projektträger)		%
unbare Eigenleistung* (z. B. durch eigenes Personal oder erbrachte Leistung durch Gerätenutzung/-einsatz)		%
beantragte oder bewilligte Zuschüsse (Drittmittel) (soweit nicht als Eigenanteil erfasst, keine Sponsorengelder)		%
beantragter Förderbetrag		%

7) **Kostenstruktur des Gesamtprojektes**

	Gesamtkosten (wie oben unter 7) angegeben)	100 %
Sachkosten (investive Kosten, Geräteausstattungen, Baumaßnahmen)		%
Planungs- und Lohnkosten		%
sonstige Kosten (z.B. Reisekosten, Verwaltungskosten)		%

8) **Jährliche Folgekosten**

	Euro
<input type="checkbox"/> keine <input type="checkbox"/> trägt der Antragsteller <input type="checkbox"/> Übernahme durch Dritte <input type="checkbox"/> werden beantragt	

Wir haben die Fördervoraussetzungen (Verwaltungshandreichungen 5.1- Allgemeines u. Förderrichtlinie Arten- und Biotopschutz) zur Kenntnis genommen und verpflichten uns, diese im Falle einer Projektbewilligung einzuhalten.

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift Grundeigentümer/Pächter**  
 (wird auch digital akzeptiert.)

\_\_\_\_\_  
**Ort und Datum**

\_\_\_\_\_  
**Unterschrift Projektträger**  
 (wird auch digital akzeptiert.)

\_\_\_\_\_  
**Ort und Datum**